

# ELMACIK BAYILIK VE B2B SÖZLEŞMESİ

## 1. TARAFLAR

Bir tarafta, sözleşmede bundan sonra "Elmacık" olarak anılacak olan; Kayalıbağ Mh. T. Cemal Beriker Bulv. No: 7 Seyhan Adana adresinde mukim ELMACIK BİLGİSAYAR BİLİŞİM VE REKLAMCILIK TİC. VE SAN. LTD. ŞTİ. Diğer tarafta, sözleşmede bundan sonra "Bayi" olarak anılacak olan; \_\_\_\_\_ adresinde mukim

## 2. TANIMLAR

**B2B**, Elmacık'ın internet üzerinden bayilerine çevrimiçi olarak ürün satışı yaptığı [www.elmacik.net](http://www.elmacik.net) adresinden ve ileride duyurulabilecek diğer web adreslerinden erişilebilen internet web adreslerinden oluşan satış kanalına verilen isimdir.

**Hizmetler**, Elmacık bayi sözleşmesini onaylayan bayilerine internet ortamında değişik iletişim servisleri (elektronik posta, açık artırma, ürün bilgisi alma vb.), elektronik ortamda alışveriş imkânı ve finansal işlemleri için elektronik ortamda ödeme araçları sunar.

**Ürün**, B2B veya Elmacık'ın sunmuş olduğu diğer hizmetler veya telefon, e-posta vb. iletişim araçları ile Bayi tarafından siparişi verilen malları ifade eder.

## 3. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İş bu sözleşme Elmacık'ın B2B satış kanalını bayi kullanımına açması ile ilgili kuralları ve karşılıklı yükümlülükleri belirler.

## 4. SÖZLEŞMENİN GEÇERLİLİĞİ VE FESİH

Elmacık Bayilik Sözleşmesi, bayinin sözleşmeyi ekleriyle beraber doldurduğu ve şartlarına uymayı taahhüt edip onayladığı andan itibaren süresiz olarak geçerlidir. Elmacık veya Bayi dilediği anda, yazılı olarak bildirmek sureti ile sözleşmesi sonlandırabilir. Böyle bir sonlandırma durumunda, Bayi'nin sözleşme döneminde başlamış olup, fesih anında devam eder nitelikte olan yükümlülüklerinin tamamlanması gerekecektir.

## 5. ELMACIK B2B ÜYELİK SİSTEMİ

- Bayi, Elmacık'ın belirleyeceği bir "bayi kodu", sistemde her türlü kullanıcı işlemini yapmaya yetkili "yönetici kullanıcı adı" ve ilk kullanımdan sonra değiştirmesi gereken bir "geçici şifre"ye sahip olur.
- "Bayi Kodu" özeldir ve aynı "bayi kodu" iki farklı bayiye verilmez.
- "Yönetici Kullanıcı adı" ve "Geçici şifre" Elmacık tarafından üretilebilir. Bu durumda Bayi'nin ilk kullanımda bu şifreyi değiştirmesi gerekmektedir. Şifrenin değiştirilmesi, yenisinin seçimi ve korunması tamamı ile Bayi'nin sorumluluğundadır. Elmacık şifre kullanımından doğacak problemlerden sorumlu değildir.
- Bayi istemesi halinde değişik yetkilere sahip "Kullanıcı Adları" yaratabilir ve bunları şirketi içinde yetki vermek istediği kişilere kullandırabilir ve belirli işlemleri bu kişilere yaptırabilir. Bayi bu kişilere verdiği yetkilerin ve bu kişilerin yapacakları işlemlerin tüm sorumluluğunun kendisinde olduğunu kabul eder.
- Bayi'nin Elmacık B2B üyeliği gerektiren servislere bağlanabilmesi için bayi kodu, kullanıcı adı ve şifresini girmesi gereklidir.

## 6. BAYI'NİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Bayi Elmacık hizmetlerinden yararlandığı sırada;

- 6.1. Kayıt formunda yer alan bilgilerin doğru olduğunu ve bu bilgilerin gerekli olduğu (şifre unutmaya gibi) durumlarda bilginin hatalı veya noksan olmasından doğacak zararlardan dolayı sorumluluğun kendisine ait olmasını, bu hallerde üyeliğinin sona erebileceğini,
- 6.2. B2B'ye erişim için kendisine verilen şifrenin ve kendi yaratacağı kullanıcı kodu ve şifrelerin güvenliğinden sorumlu olduğunu, bu kullanıcı kodu ve şifrelerle yapılacak işlemlerin Bayi adına yapıldığı ve bu kod ile şifreleri kullanan kişilerin Bayi tarafından yetkilendirildiğini,
- 6.3. B2B'de verilen hizmetlerin ve yazılımların telif hakkının Elmacık'a ait olduğunu, bu yazılımları hiçbir şekilde çoğaltıp, dağıtmayacağını,
- 6.4. Elmacık hizmetlerini kullandığında ileri sürdüğü şahsi fikir, düşünce, ifade, B2B ortamına eklediği dosyaların, gönderdiği kişilik bilgilerinin sorumluluğunun kendisine ait olduğunu ve Elmacık'ın bu dosyalardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamayacağını,
- 6.5. Hizmetlerinin kullanımı sırasında kaybolacak ve/veya eksik alınacak, yanlış adrese iletilecek bilgi mesaj ve dosyalardan Elmacık'ın sorumlu olmayacağını,
- 6.6. B2B'de sunulan hizmetlere Elmacık tarafından belirlenen şekil dışında ve yetkisiz şekilde ulaşmamayı ve yazılımı hiçbir şekilde değiştirmemeyi, değiştirilmiş olduğu belli olanları kullanmamayı ve sözü geçen maddelere uymadığı durumlarda Elmacık'ın uğrayabileceği tüm zararları tazmin etmeyi,
- 6.7. Üye verilerinin yetkisiz kişilerce okunmasından dolayı gelebilecek zararlardan ötürü Elmacık'ın sorumlu olmayacağını,
- 6.8. Tehdit edici, ahlak dışı, ırkçı, Türkiye Cumhuriyeti Yasalarına, Uluslararası anlaşmalara aykırı mesajlar göndermemeyi,
- 6.9. Ortama eklenecek yazışma, konu başlıkları, rumuzları genel ahlak, görgü ve hukuk kurallarına uygun olmasını,
- 6.10. Diğer kullanıcıları taciz ve tehdit etmemeyi,
- 6.11. Diğer kullanıcıların hizmetleri kullanmasını etkileyecek şekilde davranmamayı,
- 6.12. Kişi ya da kurumların isimlerini lekeleyici, çığneyici, ahlaka aykırı, yakışsız ya da kanun dışı materyal ya da bilgiler yayımlamamayı, basmamayı, dağıtmamayı,
- 6.13. Elmacık'ın yazılı izni bulunmadan B2B hizmetlerini kullanarak reklam yapmamayı, herhangi bir mal ya da hizmet satmamayı ya da satılmasına yönelik teklifte bulunmamayı, anket, yarışma ya da zincir mektup faaliyetlerinde bulunmamayı,
- 6.14. Diğer kullanıcıların bilgisayarındaki bilgilere ya da yazılıma zarar verecek bilgi veya programlar göndermemeyi,
- 6.15. Elmacık hizmetlerini kullanarak elde edilen herhangi bir kayıt veya elde edilmiş malzemelerin tamamı ile kullanıcının rızası dâhilinde olduğunu, kullanıcı bilgisayarında yaratacağı arızalar, bilgi kaybı ve diğer kayıpların sorumluluğunun tamamı ile kendisine ait olduğunu, hizmetin kullanımından dolayı uğrayabileceği zararlardan dolayı Elmacık'tan tazminat talep etmemeyi,
- 6.16. Elmacık'ın, dilediği zaman veya sürekli olarak tüm sistemi izleyebileceğini, izleme verilerini kullanıcı bilgileri ile beraber kaydedebileceğini, kaydedilen bu bilgilerin yurtiçinde veya yurtdışında yerleşik sunucularda saklanabileceğini,
- 6.17. Bayi kurallara aykırı davrandığı takdirde Elmacık'ın hiçbir ihtarla gerek kalmaksızın gerekli müdahalelerde bulunma ve üyeyi hizmet dışına çıkarma ve üyeliğe son verme hakkına sahip olduğunu,
- 6.18. Kanunlara göre postalanması yasak olan bilgileri postalamamayı ve toplu posta (spam), yazılım virüsü (vb.) gibi postaları dağıtmamayı,
- 6.19. Başkalarına ait olan kişisel bilgileri kayıt etmemeyi, kötüye kullanmamayı,

- 6.20. "Yönetici kullanıcı" veya "kendi tanımladığı kullanıcı" adıyla yapacağı her türlü işlemde bizzat kendisinin sorumlu olduğunu,
- 6.21. Sistem üzerindeki satın alma işlemini Elmacık'ın belirlediği kredi limitleri dâhilinde ilgili satış esaslarına uygun olarak ve/veya kredi limiti yok ise geçerli bir kredi kartı aracılığı ile veya nakit olarak yapmak zorunda olduğunu, kredi kartı geçerliliği onaylanmadığında sistemden alışveriş yapamayacağını,
- 6.22. Mal teslimi sırasında istenildiği takdirde geçerli bir kimlik kartı göstermek, ilgili kimlik bilgilerinin kaydedilmesine izin vermek ve ilgili yerlere imza atmak zorunda olduklarını, imza atmadıkları takdirde malın kendilerine teslim edilmeyebileceğini,
- 6.23. Ürün bir başka şahıs tarafından teslim alınıyor ise ürünü teslim alacak olan şahısın ürünü teslim almaya dair Bayi'ye ait başlıklı kâğıda imzalı ve kaşeli bir "teslim alma yetki belgesi" ve imza sirküleri ibraz etmesi ve teslimat belgesini teslim almaya yetkili kişi adına bu şahısın imzalamak zorunda olduğunu, belge imzalanmadığı takdirde ürünün teslim edilmeyebileceğini ve dolayısı ile siparişin gerçekleşmemiş sayılacağını,
- 6.24. Bayi, duyuru mecrası olarak B2B'de belirtilmiş olan tüm duyuruları tebellüğ etmiş olarak kabul edeceğini,
- kabul ve taahhüt eder

## **7. ELMACIK'IN YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

- 7.1. Elmacık, B2B'nin sürekliliği ile verilerin güvenliğini sağlamak için mümkün olan en fazla kullanım zamanına ulaşılması için gerekli teknik altyapı kurar ve bakımını sağlar,
- 7.2. Elmacık, B2B'de yer alan birçok bilginin Elmacık dışında kaynaklardan sağlanması sebebiyle bu bilgilerin hatalı olmasından sorumlu tutulamaz, ancak kullanıcıların sağlıklı bilgi elde edebilmesi için gereken azami çabayı gösterir.
- 7.3. Elmacık, B2B'den verilen siparişlerde malı elindeki imkânlarla en çabuk ve en iyi şekilde teslim etmek için gayret gösterir,
- 7.4. Elmacık, sipariş verilen ürünleri adil bir sıra gözeterek bayilerine teslim eder. Ancak Elmacık dışında veya Elmacık'ın bilgisi dâhilinde oluşabilecek değişikliklerden sorumlu tutulamaz.

## **8. ELMACIK'A VERİLEN YETKİLER**

- 8.1. Elmacık herhangi bir zamanda B2B sisteminin çalışmasını geçici bir süre askıya alabilir veya tamamen durdurabilir. Sistemin geçici bir süre askıya alınması veya tamamen durdurulmasından dolayı Elmacık, B2B'nin üyelerine veya üçüncü şahıslara karşı hiçbir sorumluluğu olmayacaktır.
- 8.2. Bayi tarafından imza sirkülerinde imza yetkisi olan şirket sorumlusunun Elmacık Bayilik Sözleşmesi'ni imzalayıp, kaşeleyip Elmacık'a göndermesinden sonra "Yönetici Kullanıcı Adı" ve "Şifresi" Elmacık tarafından Bayi'ye Ek-1 Bilgi Formunda Bayi'nin belirttiği e-posta adresine elektronik ortamda gönderilir. Elmacık sözleşmeyi imzalamış olan bayilerinin ya da sözleşmeyi daha önce imzalamış ve şifre kullanmaya başlamış olan bayilerinin yeni bir şifreye sahip olmalarını ya da şifrelerini kullanmalarını hiçbir ihtar ve ihbarda bulunmaksızın keyfiyen süresiz olarak engelleyebilir.
- 8.3. Elmacık, B2B hizmetlerinin zamanında, güvenli ve hatasız olarak sunulacağını, servis kullanımından elde edilen sonuçların doğru ve güvenilir olduğunu, servis kalitesinin beklentilere cevap vereceğini taahhüt etmez.
- 8.4. Elmacık, B2B üyelerinin dosyalarının saklanması için uygun göreceği büyüklükte kota tahsis yapabilir. İhtiyaca göre kotaları arttırma ve azaltma yetkisini saklı tutar.
- 8.5. Elmacık, B2B üyelerinin hizmetlerden yararlanmaları sırasında ortamda bulunduracakları dosyaların, mesajların bazılarını veya tamamını uygun göreceği periyodlarla yedekleme ve

silme yetkisine sahiptir. Yedekleme ve silme işlemlerinden dolayı Elmacık sorumlu tutulmayacaktır.

- 8.6. Elmacık kendi ürettiği ve/veya dışardan satın aldığı bilgi, belge, yazılım, tasarım, grafik vb. eserlerin mülkiyet ve mülkiyetten doğan telif haklarına sahiptir.
- 8.7. Elmacık'ın, B2B'de yaptığı satışlar, kendi stokları ile sınırlıdır. Elmacık stoğu bulunmayan ürünlerin teslimatını yapmayabilir, siparişi iptal ederek, sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir. Ürünlerin B2B'de teşhir edilmesiyle Elmacık ürünlerin stokta bulunmasını taahhüt etmez.
- 8.8. Elmacık Bayi'nin ilettiği kişisel bilgilerin içerik sağlayıcılar ve web servisleri kullanıcılarına gerekli iletişim, tanıtım, mal teslimi, reklam vb. ticari amaçlar için kullanılması konusunda tam yetkilidir.
- 8.9. B2B'de satışa sunulan ürünlerin fiyat ve ürün özellik bilgilerini değiştirme yükümlülüğü Elmacık'a aittir. Fiyat ve ürün özellik bilgilerinde hata olduğu takdirde Elmacık hatayı düzelterek şekilde ürün teslimatı yapabilir veya siparişi iptal ederek, sipariş tutarını müşteri hesabına iade edebilir.
- 8.10. Elmacık, Bayi'nin B2B'den başka web-sitelerine geçişini sağlayabilir. Bu takdirde Bayi geçiş yapacağı sitelerin içeriğinden Elmacık'ın sorumlu olmadığını kabul eder.
- 8.11. Elmacık, ileride doğacak teknik zaruretler, mevzuata uyum veya hizmetlerde değişiklik amacıyla işbu sözleşmenin uygulamasında değişiklikler yapabileceği gibi mevcut maddelerini değiştirebilir veya yeni maddeler ilave edebilir. Bu halde Bayi'nin hizmetlerden yararlanabilmesi için B2B veya herhangi bir uzantısında duyurulacak sözleşme değişiklikleri ilgili alanı okuması ve elektronik ortamda, "onay" butonuna basarak değişiklikleri kabul ettiğini beyan etmesi gerekir. Bu onayın verilmemesi halinde Bayi'nin üyeliği Elmacık tarafından iptal edilebilecek veya onay verilene kadar askıya alınabilecektir.
- 8.12. Elmacık, B2B'nin üyelik gerektirmeyen hizmetlerini zaman içerisinde üyelik gerektiren bir duruma dönüştürülebilir. B2B'de ilave hizmetler açabilir, bazı hizmetlerini kısmen veya tamamen değiştirebilir veya ücretli hale dönüştürebilir veya bütünüyle kaldırabilir.
- 8.13. Elmacık, kredi kartı limiti onaylanmadığı halde istediği müşterilerine alışveriş yapma izni verme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda ilgili siparişin bedeli Bayi'nin cari hesabına borç olarak kaydedilir ve Elmacık bayinin bu borcu başka bir ödeme aracı ile ödemesini isteme hakkına sahiptir.

## 9. VERGİLENDİRME

B2B'de satışı yapılan ürünlerin vergilendirilmesi, Türkiye Cumhuriyeti mevzuatına göre yapılacaktır. Bu sözleşme kapsamı dışında gerçekleşecek tüm kanuni değişikliklerden kaynaklanan işlemler Elmacık'ın sorumluluğu dışındadır ve aynen sözleşmeye yansıtılır.

## 10. MAL VE ÜRÜN TESLİMATI

Elmacık bu sözleşme kapsamında yapılan ürün teslimatlarında kendi teslimat yöntemlerini ve üçüncü parti şirketlerin dağıtım alt yapılarını kullanır. Hangi dağıtım şeklinin kullanılacağı Elmacık'ın inisiyatifindedir ve Elmacık tarafından gerektiğinde değiştirilebilir.

Kargo ile gerçekleştirilen ürün teslimatı sürecinde Bayi'nin teslimatı kabul edebilecek bir yetkilisi sistemde belirtilen adreste bulunamaz ise Bayi'ye kargo elemanı tarafından ziyaret notu bırakılır. Bayi üç gün içinde aradığı takdirde teslimat aynı adrese ek ücret karşılığında gerçekleştirilir. Bayi üç gün içinde aramadığı takdirde, ürün siparişi verilmemiş kabul edilir. Ancak bu takdirde dahi kargo ücreti Bayi'in cari hesabına borç olarak kaydedilecek, kredi kartı ile yapılmış siparişlerde ise kredi kartından bu bedel

tahsil edilecektir. Ürün nakliyesini Elmacık ile anlaşmalı kargo şirketlerinin gerçekleştirmediği alışverişlerde, taşıma koşulları ilgili kargo şirketi tarafından belirlenir.

### **11. ÜRÜN İADESİ**

İşbu sözleşme uyarınca, taraflar arasındaki ilişkinin ticari olması nedeniyle, taraflar arasında gerçekleştirilecek hiçbir işlemde, 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve bağlı yönetmelikleri uygulanmaz. T.T.K, B.K. ve ilgili diğer mevzuat uyarınca internet üzerinden satış yapısı göz önünde bulundurulmak sureti ile, Bayi'nin malın kendisine teslim anındaki durumunu muayene etmesi ve 10. Maddede belirlenen taşıma şartlarından kaynaklı bir kusur bulunmadığını onaylaması gerekir. Bayi'nin malı teslim alması, bu onayı verdiği anlamına gelir. Taşıma esnasında hasar gören ve Bayi tarafından bu nedenle teslim alınmayan veya hasarlı olmadığı halde ayıplı olan malların T.T.K. hükümlerine göre imkân dâhilinde değişiminin yapılacağını veya Bayi'nin talebi halinde iade alınacağını Elmacık taahhüt eder.

### **12. KAYITLARIN GEÇERLİLİĞİ**

Bayi bu sözleşmeden doğabilecek itilaflarda her iki tarafın da defter kayıtlarıyla, mikrofilm, mikrofiş ve bilgisayar kayıtlarının HUMK 287. Madde anlamında muteber, bağlayıcı, kesin ve münhasır delil teşkil edeceğini ve bu maddenin delil sözleşmesi niteliğinde olduğunu, belirten kayıtlara her türlü itiraz ve bunların usulüne uygun tutulduğu hususunda yemin teklif hakkından peşinen feragat ettiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

Tarafların kayıtları arasında ihtilaf bulunması halinde, Bayi aksini belgelendirmediği takdirde Elmacık'ın kayıtlarının geçerli olacağını ve bu kayıtlara ilişkin itiraz hakkından peşinen feragat ettiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

### **13. UYGULANACAK HÜKÜMLER VE İHTİLAFLAR HALLERİ**

Bu sözleşmeyle ilgili olarak çıkabilecek ihtilaflarda öncelikle bu sözleşmedeki hükümler, hüküm bulunmayan hallerde ise Türkiye Cumhuriyeti Kanunları (BK, TTK, HUMK, MK vesair) uygulanacaktır.

İşbu sözleşmenin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlıkların çözümünde Adana Mahkemeleri ile İcra Müdürlükleri yetkili olacaktır.

### **14. TEBLİGAT**

Bayi adres ve iletişim bilgilerindeki değişiklikleri Elmacık'a bildirmekle yükümlüdür. Bayi bu bilgilerdeki değişikliği mevzuata uygun olarak ilgili resmi kurumlar nezdinde tescil edildiğini gösteren belge ile birlikte bildirmediği mevcut adresine yapılan tebligatlar geçerli kabul edilecektir. Elmacık'ın adres ve iletişim bilgilerinde değişiklik olması halinde; B2B üzerinde duyurulacak ve sitenin iletişim bölümünde ilgili yeni bilgiler yayına alınacaktır.

İşbu sözleşme 14 (ondört) maddeden ve iki nüshadan ibaret olup, aşağıda yazılı ekleri ile birlikte taraflarca okunarak müştereken imza altına alınmıştır.

Tarih : ...../...../.....

Şirket : Elmacık Bilgisayar Bilişim ve  
Reklamcılık Tic. ve San. Ltd. Şti.

Yetkili :

Tarih : ...../...../.....

Şirket : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Yetkili : \_\_\_\_\_

İmza ve Kaşe

İmza ve Kaşe

EKLER \_\_\_\_\_ :

EK-1: Bayi Bilgi Formu

EK-2: Sevk Koşulları

EK-3: Kredi Kartı İle Ödeme Koşulları

EK-4: Kişisel Verilerin Gizliliği ve Korunması Politikası

**ELMACIK BAYILIK SÖZLEŞMESİ**  
**EK-1: BAYİ BİLGİ FORMU**

**Kuruluş Bilgileri**

Ticari Unvanı : \_\_\_\_\_

Fatura Adresi : \_\_\_\_\_

Telefon : 0(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ İnternet Site : \_\_\_\_\_

Vergi Dairesi : \_\_\_\_\_ Vergi No : \_\_\_\_\_

E-posta Adresi : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ Sicil No : \_\_\_\_\_

Kuruluş Tipi : Mağaza-Showroom İnternet Satıcısı Kurumsal Ofis

**Yetkili Bilgileri**

	Adı Soyadı	Telefonu	E-Posta
Ana Ortak			
Diğer Ortak			
Genel Müdür			
Satınalma Yöneticisi			
Finans Yöneticisi			
Servis Yöneticisi			

**Başvuruyu Yapan Kişi Bilgileri**

Adı Soyadı : \_\_\_\_\_ Unvanı : \_\_\_\_\_

E-posta : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ Mobil : 0(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Başvuruyu Yapan İmza

Tarih : ...../...../.....

Şirket : \_\_\_\_\_

Yetkili : \_\_\_\_\_

Kaşe ve İmza :

## ELMACIK BAYILIK SÖZLEŞMESİ

### EK-2: SEVK KOŞULLARI

#### 1. KONU

İşbu ek sözleşme ana sözleşmenin tarafı olan Bayi'nin şubelerine veya kendi müşterilerine irsaliye ile Elmacık tarafından sevk edilecek ürünlerin satın alımı ile ilgili olarak uymakla yükümlü olduğu kuralların tespitinden ibarettir. Sadece Elmacık B2B kullanıcısı olan bayilerin kabul edileceği bu sistemde Elmacık kendisinden mal alan bayilerine yeni bir katma değer daha sağlamıştır ve takip eden maddelerde bu katma değerden ne şekilde faydalanılabileceği anlatılmaktadır. Bu imkândan faydalanmak isteyen firmaların Bayi sözleşmesini imzalamaları zorunludur. Bayi, işbu sözleşme süresince aşağıda detaylı olarak açıklanan şartları eksiksiz olarak yerine getirmeyi taahhüt eder.

#### 2. TANIMLAR

**İrsaliye ile mal sevkiyatı**, Bayi'nin tanımlamış olduğu veya kendi B2B kullanıcısından veya kullanımına izin verilen XML altyapısından veya Elmacık personeline telefon veya e-posta ile verdiği siparişlerde siparişin Elmacık tarafından, Bayi'nin belirttiği adrese gönderilmesi ve bu gönderim sonucunda teslim alınan ürünlerin Bayi tarafından teslim alınmış kabul edilmesidir.

**Bayi Şubesi**, Bayi'nin bu sözleşme kapsamında yapacağı satışlarında, Bayi'nin yetkili imzasını taşıyan ve kaşeli evrak ile bildirdiği ve Elmacık tarafından şube olarak kabul edilen şubelerinin veya sevk adreslerinin tanımlanmasıdır.

**Şube Teslim alma yetkilisi**, Bayi şubesinde veya merkezinde mal teslim alma yetkisine haiz personeli ifade eder. Elmacık tarafından kendi ulaşım yöntemleri ile veya kargo, kurye ve lojistik firması gibi üçüncü kişiler aracılığı ile gönderdiği sevkiyatları kaşeleterek imzalayan Bayi personeli, teslim alma yetkilisi olarak tanınacaktır.

**Bayi'nin müşterisi**, Bayi'nin mal satışı yapıp sevkiyatının yapılacağı müşteriye ait adresi ve burada teslim alacak kişiyi ve/veya kuruluşu ifade eder. Bu bilgi elektronik ortamda Elmacık'a iletilecektir.

**XML Altyapısı**, Elmacık'ın XML veri transfer platformunu kullanarak ürün bilgisi, stok bilgisi ve sipariş gibi imkânlar sunan, gerçek zamanlı elektronik veri transfer sisteminin adıdır.

#### 3. BAYI'NİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 3.1. Bu sözleşme kapsamında anlatılan süreçlerin Elmacık'ın öngöreceği altyapı düzenlemelerine bağlı olarak değiştirilebileceğini kabul eder.
- 3.2. Bayi yeni oluşturulan süreçlerin kendi sistemine uygun olmadığını veya bu çalışma şekli ile verim alamayacağını karara bağlaması halinde bu sözleşme kapsamından çıkmak için yeni uygulama başlamadan en az 7 gün öncesinden Elmacık'a yazılı bildirimde bulunmak zorundadır. Bu bildirim zamanında ve usulüne göre yapılmaması halinde doğacak tüm zararlardan Bayi sorumlu olacaktır.
- 3.3. Bayi elemanlarının müşteriye veya 3. şahıslara vereceği maddi ve manevi zararlardan dolayı, Elmacık'ın herhangi bir sorumluluğu bulunmayacak, bu zararlardan dolayı bizzat Bayi sorumlu olacaktır.
- 3.4. Bayi'nin, 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'a ve bu amaçla çıkan tebliğ ve yönetmeliklere aykırı davranışları nedeniyle ortaya çıkabilecek hukuki ve cezai sorumluluklar



Bayi'ye aittir. Elmacık kanuni teselsül veya müşteri memnuniyetini sağlamak için herhangi bir ödemede bulunmak zorunda kalırsa, bu bedeli Bayi'ye rücu ederek tahsil edebilir.

#### 4. SÜREÇLER

Bayi siparişlerini müşteri temsilcisi, [www.elmacik.net](http://www.elmacik.net) B2B internet satış sitesi ve XML tabanlı veri aktarım altyapısını kullanarak verebilir.

Müşteri temsilcisine verilen siparişlerde sevk adresi ilgili müşteri temsilcisine elektronik posta yoluyla ulaştırılmalıdır. Bayi adına yapılacak olan teslimatlar B2B internet sitesi, XML altyapısı veya Elmacık'ın daha sonra duyuracağı diğer teknik altyapılar ile bu bilgiler belirtilen bölümlere girilmek veya Elmacık'ın talep ettiği veri formatlarında göndermek suretiyle Elmacık'a ulaştırılabilecektir. Bu bilgilerin doğruluğu ve güncelliği, Bayi'nin sorumluluğundadır.

Teslim alacak kişilerin isimleri belirtilmesi halinde teslimat bu kişilere kimlik doğrulama yöntemi ile yapılacaktır. Belirtilmemesi durumunda adreste belirtilen kişilere teslimat yapılacak, teslimatın yapıldığı kişilerin isimleri kayıt altına alınacaktır. Bu bilgiler istenilmesi durumunda Bayi'ye temin edilebilecektir. İrsaliyenin imzalanmış olması veya Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına geçerli sayılan E-irsaliyenin onaylanması veya E-irsaliye'ye resmi olarak itiraz edilmemesi neticesinde Bayi malları teslim almış kabul edilecektir ve Bayi tarafından teslim alınmadığına dair yapılan hiçbir itiraz kabul edilmeyecektir. Bu şekilde teslimatı yapılan siparişlerin takibi için, Elmacık uygun görürse B2B internet sitesinde, sipariş takip bölümünde bir geliştirme yaparak irsaliyeli teslimatları ayrıca raporlayabilecektir. Bu şekilde yapılan teslimatlarının tümünün Bayi tarafından alınmış kabul edileceği Bayi tarafından kabul ve beyan edilmiştir.

#### 5. DİĞER HÜKÜMLER

- 5.1. Bayi, adresine yapılan teslimatlarda teslim edilen tüm ürünlerin kendisi tarafından teslim alınmış olduğunu ve bu teslim vakası ile ilgili tüm itiraz ve def'i haklarından feragat ettiğini kabul ve beyan eder. Bayi bu teslimatlara ilişkin satış bedellerini ise; Elmacık'a ilgili ticari koşula göre veya Elmacık tarafından ayrıca talep edilmesi halinde nakden ve defaten ödeyeceğini kabul eder.
- 5.2. Bayi işbu ek sözleşme dâhilinde belirlenen yükümlülüklerden herhangi birini kısmen veya tamamen yerine getirmediği takdirde veya Elmacık yönetimince alınacak idari karar doğrultusunda dilediği zaman Bayi'nin bu kapsamda mal alma ve satış yapma yetkisini iptal etme ve sözleşmeyi derhal feshetme hakkına sahip olacaktır. Bu hakkın kullanılması halinde fesih iradesinin Bayi'ye tebliğ edildiği tarihte sözleşme münfesi sayılacaktır. Bununla birlikte sözleşmenin işbu madde uyarınca feshi sebebiyle Elmacık'ın maruz kalacağı zararların tümü Bayi tarafından tazmin olunacaktır. Bayi'nin bu sebeple uğrayacağı zararlardan Elmacık sorumlu olmayacaktır.
- 5.3. Bayi'ye bu sözleşme kapsamında yapılan satışlarla ilgili borçlarda ödemenin faturada belirtilen son ödeme tarihinde yapılmaması veya verilen çeklerin karşılıksız çıkması durumunda, Bayi'nin Elmacık'a olan ve henüz vadesi gelmemiş olan tüm borçları muaccel sayılacak, geciken faturaların ABD Doları değeri, ABD Doları üzerinden aylık %3 gecikme faizi ile birlikte, fatura vadesi veya muacceliyet tarihi ile ödeme tarihi (veya ödenene kadar her ayın son günü itibarıyla) arasındaki T.C. Merkez Bankası döviz satış kurlarının farkı ile çarpılıp faturalandırılacak ve bu fatura bedeli Bayi'nin cari hesabına borç kaydedilecektir. Ayrıca, Elmacık doğmuş ve doğacak her türlü alacağından dolayı herhangi bir ihtara hacet kalmaksızın, Elmacık nezdindeki Bayi'ye ait tüm hak ve alacaklar üzerinde Elmacık'ın takas ve mahsup yapma hak ve yetkisi mevcuttur.

## ELMACIK BAYILIK SÖZLEŞMESİ

### EK-3: KREDİ KARTI İLE ÖDEME KOŞULLARI

1. Bu sözleşme eki, Bayi'nin; ürün alımına istinaden kredi kartı ile Elmacık'a ait sanal ya da fiziksel POS cihazları aracılığıyla sipariş verebilmesini sağlamak amacıyla düzenlenen hükümleri içermektedir.
2. Bu ödeme şekli, Bayi'nin Elmacık POS'ları vasıtası ile kredi kartlarından yapacağı ödemelerin bu sözleşme çerçevesinde doğrudan Elmacık'ın banka hesaplarına geçmesi ve Bayi'nin bu ödeme karşılığında ürün/hizmet alımı esasına dayanır.
3. Elmacık'ın anlaşmalı Bankalar ile yapmış ve yapacak olduğu avantajlı taksit imkânlarından Bayi'nin ya da müşterilerinin faydalandırılması ve/veya belirli ürün gruplarında kredi kartı komisyon desteği sağlayarak karşılıklı ticaretin canlandırılması amaçlanmaktadır. Bu sistemde bankaların uygulayacağı komisyon oranları ve/veya kampanya koşulları B2B'de gösterilir. Banka komisyon oranları ve kampanya koşulları ekonomide yaşanacak gelişmelere paralel olarak uzatılabilir, öncesinde son bulabilir ya da değiştirilebilir.
4. Elmacık kendisine ait POS cihazlarında ve sanal POS'larda hangi kart markalarının ve bankaların yer alacağını belirleme ve dilediğinde bunları değiştirme konusunda tamamen serbesttir. Elmacık tek taraflı olarak herhangi bir anda kampanyaları tamamen ya da kısmen durdurma veya değiştirme hakkına sahiptir. Bu durumda Bayi'nin kazanılmış hakları saklıdır. Elmacık, POS'ları üzerinde Bankaların ya da kart çıkaran kuruluşların geliştireceği uygulama ve yöntemler kredi kart sahiplerinin ya da ilgili tarafların korunması amacıyla devreye alabilir. Elmacık kart ve işlem güvenliği gerekçesi ile işlem başına ya da günlük, haftalık, aylık vb. süreler için toplam işlem tutarlarına sınır koymak veya daha sonra ortaya çıkabilecek güvenlik gerekçeleri ile farklı işlem sınırlamaları getirme hakkına sahiptir.
5. Elmacık'ın tahsilata ilişkin önceden ilan etmiş olduğu banka komisyonunu her bir işlem için ayrı ayrı ya da belirli dönemlerde toplu olarak kısmen veya tamamen Bayi'ye faturalama ve/veya yansıtma ve Bayi'nin Elmacık nezdindeki cari hesabına borç kaydetme hakkına sahiptir.
6. Elmacık, Bayi'nin Elmacık POS'ları ile ürün alımı yapabilmesi için teminat talep etme hakkına sahiptir ve teminat şartlarını zaman içinde değiştirebilir. Teminat şartlarını yerine getiremeyen Bayi'nin Elmacık POS'ları üzerinden işlem yapması engellenebilir. Bayi teminat şartlarını yerine getirdiği halde Elmacık, tek bir kart ya da tüm kart grubu için kredi kartı işlemlerini sınırlayabilir ya da durdurabilir. Kredi kartı satışlarının sınırlandırılması ya da durdurulması sebebiyle Elmacık hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz. Alınan teminatlar Kredi kartı işlemlerine 180 güne kadar itiraz yapılabilmesi nedeniyle sözleşme fesih tarihinden 180 gün sonra iade edilecektir. Bu süre dâhilinde kredi kartları ile yapılmış bir işleme itiraz gelmesi durumunda itiraz sonuçlanana kadar teminat geri verilmez. Kart çıkaran kuruluşlar, Bankalar, yasalar ve/veya mahkeme kararları vs. vereceği kararlar neticesinde itiraz sürelerinin değişmesi durumunda teminatın geri verilmiş süresi değişebilecektir. Kural gereği itiraz süresinin en üst sınırı teminat süresinin iade süresini belirler.
7. Sipariş aşamasında POS'lar üzerinden alınan otorizasyon; otorizasyonun alındığı andaki kartın geçerliliği, sahte, çalıntı, kayıp duyurusunun bulunup bulunmadığı ve limitinin kullanılabilirliğinin kontrolü açısındandır. Elmacık alınan otorizasyonun ileride herhangi bir sebeple banka tarafından geri alınmasından dolayı sorumlu tutulamaz. Banka tarafından geri alınacak tutar Bayi'nin hesabına

borç olarak kaydedilir. Kredi kartı işlemlerinde kart sahiplerince gelecek itirazlar, mahkeme kararları ya da Banka tarafından her ne sebeple olursa olsun Elmacık'a ödenmeyen veya Elmacık'tan iade alınan paralar için Elmacık, elindeki teminat evraklarını tek taraflı ve ihbarsız olarak derhal işleme koyma hakkına sahiptir. Bayi, ilgili tutarı Elmacık'a peşinen ödemeyi kabul eder.

8. Elmacık ile bankalar arasında akdedilmiş bulunan ve/veya akdedilecek olan Üye İşyeri Sözleşmelerinde Elmacık tarafından taahhüt edilen, ancak Bayi'nin eylem ve davranışlarıyla ilgili olan ve/veya olacak yükümlülükler Bayi şimdiden vakıf olduğunu, bu yükümlülüklerin Bayi tarafından ihlalden kaynaklanabilecek ve Elmacık'ın bankaya karşı sorumluluğunu doğuracak her türlü sözleşme ihlallerinde Bayi, Elmacık'a karşı kayıtsız şartsız sorumlu olacaktır.
9. Kredi kartı, POS makinası ve Sanal POS üzerinden yapılacak işlemlerle ilgili olarak münferiden veya diğer kişilerle müştereken gerçekleştirilecek sahtekarlık, usulsüzlük, dolandırıcılık, fiktif işlem ve kredi kartının her türlü usulsüz kullanımı türünden kötü niyetli fiillerden ya da yapılacak hatalar sebebi ile Elmacık'ın ve/veya bankanın ve/veya kart hamilinin uğrayacağı zararlardan işlemi yapan sıfatıyla Bayi sorumludur. Bayi, Elmacık'ın uğrayacağı hukuki ve cezai yaptırımlar karşısında işlemleri bizzat yapan olarak kendisinin sorumlu olduğunu ve kendisinin haksız işlem ve eylemiyle ilgili Elmacık'ın hiçbir kusurunun olmadığını şimdiden kabul ve taahhüt eder. Bayi'nin her hangi bir kusurlu işlemi dolayısıyla Elmacık'ın uğrayabileceği zararlar derhal Bayi'nin cari hesabına borç olarak kaydedilecek ya da Elmacık tarafından talep edildiğinde, tüm fer'ileriyle derhal ve nakden Elmacık'a ödenecektir. Bayi'nin carisinde alacak mevcut olması halinde Elmacık her hangi bir ihtar, ihbar veya hüküm tesisine gerek kalmaksızın zararını doğrudan tahsil edebilecektir.
10. Bayi, müşterisinin kredi kartı ile satın alınmış bir malı veya hizmeti kart hamiline teslim etmemesi, eksik, kusurlu teslim etmesi veya benzeri bir sebeple satış belgesi tutarının kısmen veya tamamen kart hamilinden tahsil edilememesi durumunda, Elmacık'ın ve/veya kart hamilinin uğrayacağı zararlardan sorumlu olup, Elmacık'ın yeni siparişleri reddetme ve yapılan işlemin 5 katına kadar **cezai tazminat** talep, mahsup ve/veya sözleşmeyi fesih haklarının olduğunu peşinen kabul ve taahhüt eder.
11. Bayi sözleşmenin feshi halinde fesih tarihinden itibaren 3 işgünü içinde elindeki bütün kredi kartı ödeme talimatnamelerini, POS işlem sliplerini, ekli evraklarını ve Elmacık'ın talep edeceği diğer belgeleri Elmacık'a derhal ve aynen iade etmekle yükümlüdür. Sözleşmenin fesih olmasından evvel yapılmış tüm işlemlerde sözleşme hükümleri geçerlidir.
12. Bu sözleşme kapsamında Bayi, Elmacık ve/veya banka tarafından düzenlenecek, promosyon, tanıtım vs. tüm organizasyonlara katılmak zorundadır. Aksine davranışlar sözleşmenin ihlali anlamına gelecektir.

## KİŞİSEL VERİLERİN GİZLİLİĞİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

### 1. KAPSAM VE ONAY

İşbu Kişisel Verileri Koruma ve Gizlilik Politikası, Elmacık Bilgisayar Bilişim ve Reklamcılık Ltd. Şti. (Elmacık) ile müşteri temsilcileri, bayi ve bayi çalışanları/ilgilileri ve/veya www.elmacik.net B2B internet sitesi başta olmak üzere ancak bununla sınırlı olmamak üzere sahibi olduğu ve/veya olacağı tüm internet siteleri ve mobil uygulamalar üzerinden gerçekleştireceği her türlü mal ve hizmet satışı ve/veya satın alımı esnasında elde ettiği kişisel verilere ilişkin kural ve politikaları düzenlemektedir.

Müşteri, tedarikçi, bayi ve bunların çalışanları/ilgilileri ve diğerleri kabul beyanını onaylamak suretiyle Kişisel Verileri Koruma ve Gizlilik Politikasını kabul ederek kişisel bilgilerini Elmacık ile paylaşmaya, bunların toplanmasına, gerektiğinde yurtiçindeki, gerektiğinde ise yurtdışındaki sunucularda saklanmasına ve işlenmesine onay vermektedir.

### 2. İŞLEM YAPAN MÜŞTERİ, TEDARİKÇİ ve DİĞER TARAFLAR

Elmacık hizmetlerini kullanmak için kişisel bilgilerini herhangi bir şekilde (Elmacık İnternet Siteleri, Elmacık Çalışanları (telefon, mail ya da faks vb. iletişim kanalları yoluyla)) Elmacık ile paylaşan tüm müşteri, tedarikçi, bayi ve bunların çalışanları/ilgilileri ve diğerleri Elmacık'ın aşağıda belirlenen şekilde kişisel verileri işlemeye yetkili olduğunu, bilgilerin aşağıda belirtilen şekillerde üçüncü kişi ve kuruluşlara aktarabileceğini kabul etmektedir.

### 3. KİŞİSEL BİLGİLERİN TOPLANMASI

Elmacık'ın kişisel bilgileri toplamadaki başlıca amacı, güvenli, sorunsuz, etkili, kişiselleştirilmiş ve hukuka uygun bir hizmet sağlamaktır. Müşteri, tedarikçi, bayi ve bunların çalışanları/ilgilileri ve diğerleri onay vermekle Elmacık'ın aşağıda belirtilen kişisel bilgileri toplayabileceğini, saklayabileceğini ve işleyebileceğini kabul eder;

Ad soyad / ticari unvan, ev, iş ve mobil telefon numarası, elektronik posta, teslimat, ikamet, iş ve fatura adresleri ve diğer her türlü iletişim bilgileri, vergi ve/veya TC kimlik ve/veya pasaport numarası, kimlik ve/veya pasaport fotokopisi ve bu belgelerde yer alan özlük bilgileri, banka hesap/iban numarası, Elmacık ile gerçekleştirilen ticari işlemlere ilişkin her türlü işlem detay bilgisi, kargo, fatura bilgileri veya bir ürünü satın almak veya kargo etmek için sağlanmış olan diğer bilgiler; site üzerinden yapılan yazışmalar, geri bildirimler ve Elmacık'a gönderilen mesajlar, Elmacık ile yapılan telefon görüşmeleri, bilgisayar/donanım ve bağlantı bilgileri, sayfa görüntüleme istatistikleri, IP adresleri ve standart web log bilgisi/standart web günlüğü bilgileri dâhil, Elmacık internet sitelerinin ziyaret edilmesinden, Elmacık hizmetlerinin kullanılmasından, içerik ve reklamlar ile etkileşiminden doğan diğer bilgiler, kimlik doğrulamak amacıyla, ek bilgiler istenebilir (örneğin, adres doğrulamak için fatura veya işlemi gerçekleştiren asıl kişi olduğunuzu doğrulamak amacıyla bazı ek soruların cevaplanması vb.), demografik ve coğrafik veriler gibi web servislerinden ve/veya diğer şirketlerden alınan bilgiler, mal ve hizmetlerin tedariki için tedarikçiler, kargo şirketleri ve sistem çözüm ortakları ile alınan veya aktarılan işlemlere ilişkin bilgiler.

### 4. VERİLERİN KULLANILMASI

İşbu Kişisel Verileri Koruma ve Gizlilik Politikası ile Elmacık tarafından kişisel bilgilerin nasıl yönetildiği anlatılmaktadır. İşbu Kişisel Verileri Koruma ve Gizlilik Politikası, Elmacık ile Elmacık internet siteleri veya Elmacık çalışanları ile yapılan her türlü işlem için geçerlidir. Müşteri, tedarikçi, bayi ve bunların çalışanları/ilgilileri ve diğerleri Elmacık'ın yukarıda "KİŞİSEL BİLGİLERİN TOPLANMASI" maddesinde belirtilen kişisel bilgileri toplayabileceğini, saklayabileceğini, kullanabileceğini ve

işleyebileceğini kabul eder. Müşteri, tedarikçi, bayi ve bunların çalışanları/ilgilileri ve diğerleri Elmacık'ın kişisel bilgileri aşağıda sayılan amaçlarla kullanabileceğini kabul eder;

- Talep edilen destek ve hizmetleri sağlamak.
- Taraflar arasındaki sözleşme yükümlülüklerin yerine getirilmesi.
- Ticari işlemlerde doğabilecek aksaklık ve uyumsuzlukları çözümlemek.
- Yasaklanma ihtimali olan veya yasaklanmış işlemleri veya kanuna aykırı faaliyetleri önlemek, bulmak ve araştırmak.
- Hizmetleri, içerikleri ve tanıtımlarımızı kişiselleştirmek, ölçmek ve geliştirmek.
- Bilgilerin doğruluğunu teyit etmek amacıyla karşılaştırmak ve bu bilgileri üçüncü kişiler ile doğrulamak.
- Düzenleyici otoritelerin (MASAK, BDDK, GİB, RK vb.) ve/veya bağlı bulunan yasal dernek, kuruluş ve birliklerin, kural ve düzenlemelerine uygun faaliyette ve raporlamalarda bulunulmasını sağlamak.
- Elmacık kampanya, duyuru, pazarlama, yenilik vb. faaliyet, teklif ve bilgilendirmeler göndermek.

## 5. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Elmacık, pazarlama faaliyetlerinde kullanılmak amacıyla, kişisel bilgileri 3. kişilere devredebilecek, diğer kullanıcıların bilgileri ve diğer şirketlerden toplanılan bilgiler ile birleştirerek, hizmetlerini, içerik ve tanıtımlarını geliştirmek ve kişileştirilmek veya yeni hizmetler sunmak amacıyla kullanabilecektir. Bu veriler, Elmacık tarafından yurtiçi ve yurtdışındaki sunucularda saklanabilecektir.

## 6. KİŞİSEL VERİLERİN AÇIKLANMASI

Elmacık, kişisel bilgileri, hizmetlerini sağlamak, yasal yükümlülükleri yerine getirmek, Elmacık kuralları ve politikalarını uygulamak, satışa sunulan ürün veya içeriğe ilişkin olarak üçüncü kişilerce ileri sürülen hak ihlali iddialarına cevap vermek veya herhangi bir kişinin hakkını veya güvenliğini korumak amaçlarıyla açıklayabilir. Bunun yanında Elmacık, kişisel verileri aşağıda sayılan taraflarla paylaşabilir;

- Elmacık grup şirketleri ve/veya iştirakleri ile müşterek içerik ve hizmet (kayıt, işlemler ve müşteri hizmeti gibi) sağlamak, muhtemel kanuna aykırı işlemlerin ve politika ihlallerinin tespit edilmesine ve önlenmesine yardım etmek ve diğer grup şirketlerin ürünleri, hizmetleri ve tanıtımları ile ilgili olarak yol göstermek amacıyla. Bu hizmetlerin talep edilmesi halinde, Elmacık grup ve/veya iştirak şirketleri bu bilgileri, faaliyetleri ve hizmetleri ile ilgili pazarlama amaçlı tanıtımlar yapmak amacıyla kullanacaktır.
- Elmacık'ın ticari faaliyetlerinin yürütülmesine sözleşmeler çerçevesinde destek veren hizmet sağlayıcıları ile. (Dolandırıcılık araştırmaları, fatura tahsili, iş ortaklığı ve ödül programları, pazarlama ve tanıtım hizmetleri, kullanıcı destek hizmetleri, finans ve sigorta şirketleri vb.).
- Elmacık'tan, müşteri, tedarikçi, bayi ve bayi çalışanları/ilgilileri ve diğerleri hakkında bilgi talep eden adli makamlar ve devlet kurumları ile.
- Dolandırıcılık faaliyetlerinin soruşturulması, fikri mülkiyet hakkı ihlali, korsanlık faaliyetleri ve gizlilik anlaşmaları veya kanunlar gereğince Elmacık'ın münhasır takdir yetkisi ile başkaca yasadışı faaliyetlerin araştırılması amacıyla. Bu durumda, isim, sokak, şehir, ülke, posta kodu, telefon numarası, elektronik posta adresi ve şirket adı bilgileri açıklanabilir.
- Elmacık'ı devralmayı veya Elmacık ile birleşmeyi düşünen diğer ticari kuruluşlar. (Birleşme durumunda, birleşen şirketin de bu Kişisel Verileri Koruma ve Gizlilik Politikasını uygulaması istenecektir; kişisel bilgilerin bu Kişisel Verileri Koruma ve Gizlilik Politikasından farklı bir şekilde kullanılacak olması halinde ilgili taraflar önceden bilgilendirilecektir.)

- Elmacık, yukarıda sayılan haller dışında kişisel bilgileri 3. kişilere açıklamayacaktır; ancak yukarıda sayılan durumlarla sınırlı olmamak üzere, Elmacık ve ilgililerin gizliliğini korumak ve sitede mevzuata aykırı faaliyetleri gerçekleştirme teşebbüsünde bulunanları tespit ve önleyebilmek amacıyla bilgilerin açıklanmasının veya şüpheli işlemlerin bildirilmesinin gerekli olduğu durumlarda bu bilgileri açıklayabilir.

## 7. KİŞİSEL VERİLERİ İŞLENEN KİŞİLERİN HAKLARI

Kişiler KVKK ve ilgili mevzuat çerçevesinde;

- Kişisel verilerin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verilerin işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurtiçinde veya yurtdışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme,
- KVKK mevzuatında öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerinizin silinmesini, yok edilmesini ve anonim hale getirilmesini isteme,
- Eksik veya yanlış verilerin düzeltilmesi ile kişisel verilerinizin silinmesi veya yok edilmesini talep ettiğinizde, bu durumun kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde bu zararın giderilmesini talep etme,

haklarına sahiptir. Bu hakları kullanmak ile ilgili talepler yazılı olarak veya Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından ayrı bir yöntem belirlenmesi halinde bu yöntemeye uygun olarak Elmacık'a iletilebilir.

## 8. ÇEREZLER (KURABIYE VEYA COOKIES)

Bazı Elmacık internet sitelerinde, internet sayfası akışının analiz edilmesine, hizmetleri kişiselleştirme, içerik ve reklamların, tanıtım etkinliğinin ölçülmesine ve güvenliği geliştirmeye yardımcı olması amacıyla kullanıcının tarayıcısı tarafından kaydedilen "çerezler" (kullanıcının sabit sürücüsüne yerleşen küçük dosyalar) kullanılmaktadır.

- Bazı özellikler, yalnızca çerezlerin kullanılması halinde sunulmaktadır.
- Çerezler, kullanıcıyı belirlemek ve oturumunun açık kalmasını sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.
- Çoğu çerezler "oturum çerezleri"dir, yani oturumun kapatılması ile kullanıcının sabit sürücüsünden otomatik olarak silinmektedir veya işlevsiz kalmaktadır.
- Kullanıcı, internet tarayıcısı izin veriyor ise, çerez kullanımını reddedebilir. Ancak bu halde Elmacık hizmetlerinin bazı özelliklerine ulaşılması mümkün olmayabilir.
- Elmacık internet sitelerinin belirli sayfalarında Elmacık kontrolü dışında üçüncü kişilerin çerezleri ile de karşılaşılması mümkündür. (Örneğin, başkaca bir kullanıcı tarafından oluşturulan ve ürün tanıtım sayfasından link verilen bir internet sitesine girilmesi halinde, bu internet sayfasında da çerezler olabilir.)

## 9. KULLANICI HESABININ GÜVENLİĞİ

Kullanıcı şifresi, kullanıcı hesabının anahtarudur. Özgün numaralar, harfler ve özel karakterler kullanılmalı ve Elmacık hizmetlerinin kullanımına has olan şifre, hiç kimse ile paylaşılmamalıdır. Şifre veya kişisel bilgilerin başkalarıyla paylaşılması halinde, hesap adına yapılan tüm eylemlerden kullanıcı

sorumludur. Şifre üzerindeki kontrolün kaybedilmesi, kişisel bilgiler üzerindeki kontrolün kaybedilmesine yol açabilir ve dolayısıyla kullanıcı adına başkaları tarafından gerçekleştirilen ve hukuken bağlayıcı işlemlerin muhatabı olunabilir. Bu nedenle şifre güvenliğinin herhangi bir nedenle tehlikeye girmesi halinde, kullanıcı derhal Elmacık'a bildirimde bulunmalı ve kullanıcı şifresi değiştirilmelidir.

## **10. KİŞİSEL VERİLERE ERİŞİM, GÖRÜNTÜLEME VE DEĞİŞİKLİK**

Elmacık internet sitelerine giriş yaparak, kullanıcının kişisel verilerinin çoğu profil alanlarında görülebilir ve değiştirilebilir. Elmacık iletişim bilgilerinden telefonla ve e-posta ile başvurulması halinde, mümkün olan en kısa zamanda, yapılan işleme göre ve yasal düzenlemelere uygun olarak kullanıcı hesabı kapatılarak, kişisel verilerin görüntülenmesi engellenecektir. Kapatılan hesaplara ait kişisel bilgiler, yasal gereklilikler, dolandırıcılığın önlenmesi, uyuşmazlıkların çözülmesi, arızaların giderilmesi, soruşturmalara yardımcı olunması, tüm Elmacık Sözleşmesi'nin uygulanması ve yasalarca izin verilen diğer tüm eylemler için mevzuat ile belirlenen sürece muhafaza edilmektedir. Ortak bir bilgisayardan veya internet kafedeki bilgisayardan Elmacık hizmetlerine erişilmesi halinde, kullanıcı kimliği ve Elmacık tarafından gönderilen ve kullanıcıya özel bilgi içerebilecek bildirimler gibi bazı veriler, bilgisayarı kullanan diğer kişiler tarafından görüntülenebilir. Böyle bir durumda verilerin başkaları tarafından izinsiz görüntülenmesi, değiştirilmesi ve kullanılması kullanıcının sorumluluğundadır ve bu gibi durumların oluşmaması için kullanıcının hizmetlere eriştiği internet sitelerinden çıkış yaparak oturumunu kapatmalıdır.

## **11. VERİLERİN GÜVENLİĞİ**

Elmacık için verilerin korunması, vazgeçilmez değerlerden biridir. Bu nedenle kişisel verilerin yetkisiz erişimlere ve açıklamalara karşı korunması için birçok araç (kriptolama, şifreler, fiziksel güvenlik vb.) kullanılmaktadır. Ancak, bilindiği üzere üçüncü kişiler, hukuka aykırı olarak iletişim bilgilerini veya kişisel mesajlaşmaları ele geçirebilir veya bu iletişimi ve mesajları almanızı engelleyebilir ve diğer kullanıcılar, sitelerden elde ettikleri kişisel verileri kötü amaçlarla kullanabilir veya suiistimal edebilir. Bu nedenle, gizliliğinizi korumak için mevzuatlar ve teknik imkânlar çerçevesinde bütün çaba gösterilmesine rağmen, kişisel verilerin veya kişisel mesajlaşmaların her zaman gizli kalacağı yönünde bir taahhüt vermek mümkün değildir.

## **12. OLASI DEĞİŞİKLİKLER**

İşbu Kişisel Verilerin Gizliliği ve Korunması politikasında yer alan koşullar, zamana, mevzuata, teknik ve teknolojik değişimlere bağlı olarak veya Elmacık tarafından gerekli görüldüğü takdirde her zaman değiştirilebilir. Böyle bir durumda Elmacık, e-posta vb. gerekli iletişim araçları veya kullanıcının hizmetlere erişmek için kullandığı sitelerde duyuru yaparak bu değişiklikleri yürürlüğe koyabilir.

## **13. İLİŞİĞİN KESİLMESİ**

Şirket çalışanın işten ayrılması durumunda, bu kişinin, şirket tarafından yetkilendirilmiş ve Elmacık hizmetlerine erişmeye yetki verilmiş kullanıcısının silinmesi işlemi Elmacık internet siteleri üzerinden veya diğer iletişim kanalları ile Elmacık'a iletilerek gerçekleştirilebilir. Silme işleminin gerçekleşmemesi sonucu şirket çalışanın kullanıcısı ile yaptığı ve görüntülediği tüm işlemlere ait sorumluluk ayrıldığı şirketin sorumluluğundadır.

Verilerin işlenmesine çalıştığı şirket ve/veya kullandığı kullanıcı hesabı nedeniyle onay vermiş olan kullanıcı, bu onayın ardından ilgili şirketten ayrılrsa dahi, kullanıcısı ile yapmış olduğu işlemlerin ispatlanabilirliği nedeniyle ilgili mevzuatın ön gördüğü sürece saklanacaktır. Bu verilerin silinmesi talep edilemez, ancak ilgililer dışında görüntülenmemesi talep edilebilir.

#### **14. KREDİ KARTI VERİLERİNE İLİŞKİN ÖZEL AÇIKLAMALAR**

Kullanıcının, ürün ve hizmetlerin sunumu için yapması gereken ödemeleri kredi kartı ile çevrimiçi olarak yaptığı takdirde, kullanıcı tarafından sisteme girilen kredi kartı bilgilerini kullanarak Elmacık iki yöntemle ödemeyi tahsil edebilecektir;

a) Tahsilatın doğrudan Elmacık tarafından tahsil edilmesi. Elmacık sisteme girilen kredi kartı bilgilerini kendi sunucularında saklamaz ve bu veriler Elmacık tarafından uluslararası standartlarda kabul görmüş dijital SSL güvenlik sertifikaları ile şifrelenerek ödemeyi alacak (banka vb.) finans kuruluşuna göndermek amacıyla kullanılır. Veriler şifrelenip gönderildiğinden dolayı, işlem sırasında veya sonrasında, Elmacık tarafından bu bilgilere erişilemez. Dolayısıyla kredi kartı bilgisi, tahsilatın yapılmasını sağlayacak banka veya finans kuruluşu dışında üçüncü kişilerle paylaşılmaz.

b) Mail Order yöntemiyle tahsilat. Bu yöntemde kredi kartı bilgileri, kullanıcı tarafından imzalanan bir belge ile Elmacık'a iletilir ve Elmacık bu belgeyi, (a) bendindeki kuralları göz önünde bulundurarak çevrimiçi ortamda kaydetmeden, doğrulanabilirlik ve ispatlanabilirlik amacıyla ve sadece ilgili işlemin yapılması amacıyla saklayacaktır.

Bunlara ek olarak, Elmacık tarafından internet sitelerinde desteklediği takdirde, kullanıcı tarafından bir finansal aracı şirket tarafından tahsilat yapılarak Elmacık'a aktarılabilir. Kullanıcının bu yöntemle ödeme yapması durumunda, verilerin güvenliğini sağlamak, kullanıcının tercih ettiği finansal aracı kuruluşun uhdesinde olup, Elmacık tarafından bu verilere erişilmesi hiçbir şekilde mümkün olmayacaktır.

#### **15. TİCARİ ELEKTRONİK İLETİ ONAYI**

Müşteri, tedarikçi, bayi ve bunların çalışanları/ilgilileri ve diğerleri doğrudan veya dolaylı olarak Elmacık tarafından, pazarlama ve reklam amaçlı tanıtımlar, genel ve özel kampanyalar, avantajlar, ürün, hizmet tanıtımları, pazar araştırması anketleri ve diğer müşteri memnuniyeti uygulamaları ve bilgilendirmelerine ilişkin olarak her türlü elektronik iletişim aracı ile kendisine ticari elektronik ileti gönderilmesine izin verir.

Elmacık, 3. kişilerle pazarlık sonucu saptanmış pazarlama amaçlı tanıtımları gönderebilir. Pazarlama amaçlı bu tanıtımları almamak veya reklam-kişiselleştirme programında yer almak istemeyen kullanıcılar, kendilerine ulaşan iletide yer alan talimatları izleyerek bu taleplerini Elmacık'a iletebilirler.